



COMUNE DI ISPANI

(Prov. di Salerno)

Tel. 0973381201 - Fax 0973291016

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N. 360 DEL REGISTRO GENERALE

N. 97 DEL REGISTRO DI SETTORE

DELL'1.10.2021

OGGETTO: Attuazione direttive di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 24.09.2021 ad oggetto: "Legge n. 328/2000: Attività ed interventi sociali – Borse lavoro anno 2021 - Assegnazione risorse e indicazioni operative all'Ufficio Prestazioni sociali per prosecuzione progetto: "Spazzamento strade e giardini pubblici /aree verdi attrezzate e spiagge – pulizia e manutenzione immobili comunali" – Implementazione delle borse lavoro in scadenza con il prossimo 30.09.2021 con l'aggiunta di un'ulteriore unità lavorativa. Provvedimenti." Stipula disciplinare ed impegno di spesa. Provvedimenti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 05.02.2020 è stato approvato il Piano Performance 2020/2022 (I^ Parte);
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 07.05.2021, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 29.05.2020 adottata con i poteri della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- con decreto sindacale prot. n. 640 dell'1.02.2021, il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo;
- il Comune di Ispani (SA) ricade nell'ambito del Piano Sociale di Zona Ambito S9 con sede in Sapri, disciplinato dalla Legge n. 328/2000, giusta deliberazione del Consiglio comunale n. 11/2013 - che si richiama - e successive;
- il Coordinamento Istituzionale del Piano Sociale di Zona S9 ha invitato i Comuni ad attivare proposte progettuali sul territorio oltre a fronteggiare il disagio sociale aggravatosi in seguito all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 05 del 15.01.2021 si dispose per l'attivazione di n. 2 borse lavoro, coinvolgendo due soggetti in stato di bisogno e disagio sociale, per l'espletamento delle attività con lo stesso provvedimento giuntale progettate, nel periodo dal 10.02.2021 al 30.09.2021;
- le suddette borse lavoro sono scadute il 30.09.2021, e con essa viene ad interrompersi, di fatto, un servizio di pubblica utilità, altrimenti non assolvibile;
- si è ritenuto opportuno, al fine di dare continuazione al servizio finora espletato con l'impiego di tali borse lavoro, proseguire – fino al 31.12.2021 - gli interventi in oggetto, secondo modalità operative in linea di massima già attuate col progetto de quo, implementando i soggetti coinvolti, con l'aggiunta di un'ulteriore unità lavorativa, anche al fine di potenziare e migliorare la quantità e qualità degli interventi ad oggi effettuati;

RICHIAMATE:

- *la deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 24.09.2021*, dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 - comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, con la quale si è, tra l'altro, stabilito di fornire al sottoscritto, la seguente direttiva: "assicurare la prosecuzione fino al 31 dicembre 2021 delle attività di cui al progetto avviato con la deliberazione della Giunta comunale n. 05 del 15.01.2021, implementando il numero delle unità lavorative in attività fino al 30.09.2021, con l'aggiunta di un terzo soggetto, da individuarsi nella prima persona utilmente collocata nella graduatoria di merito approvata con determinazione n. 257 R.G. – n. 78 del Registro Settore Amministrativo del 02.07.2021, prevedendo un compenso forfetario, onnicomprensivo e complessivo per tutto il periodo - a titolo di rimborso spese – in favore di ciascun soggetto – pari ad € 450,00 mensili per il periodo dall'1.10.2021 al 31.12.2021", assegnando, a tal fine, all'Ufficio Prestazioni sociali, le risorse economiche necessarie e, comunque, fino alla concorrenza delle disponibilità previste nel bilancio 2021;

- le proprie determinazioni:

- ✓ **n. 29 R.G. – n. 19 del Registro Settore Amministrativo del 04.02.2021**, con la quale, tra l'altro, venne avviato in esecuzione alle direttive ricevute con la sopra citata deliberazione della Giunta comunale n. 05/2021, il progetto di borse lavoro per l'attuazione progetto: "Spazzamento strade e giardini pubblici /aree verdi attrezzate e spiagge (nel periodo estivo) - pulizia e manutenzione immobili comunali", coinvolgendo i signori V.T. e G.T. – utilmente collocatisi nella graduatoria di merito approvata con il verbale n. 1/2021 - per il periodo dal 10.02.2021 al 30.09.2021;
- ✓ **n. 257 R.G. – n. 78 del Registro Settore Amministrativo del 02.07.2021** con la quale, in esecuzione alle direttive ricevute con la deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 22.06.2021, tra l'altro, si approvò il verbale n. 2 dell'1.07.2021 della Commissione esaminatrice per l'esame delle istanze pervenute in esito all'avviso prot. n. 4829 del 23.06.2021 - acquisito in pari data agli atti dell'Ente con prot. n. 5011 - allegato sub 1) allo stesso provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, in estratto, omissis degli allegati e dei dati sensibili ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 - D.Lgs.vo n. 196/2003 "Codice Privacy", nel testo aggiornato dal D.Lgs.vo n. 101/2018 – dal quale si rileva che il primo nominativo utilmente collocato nella graduatoria di merito in quella sede approvata, risulta essere il sig. V.G.;

RITENUTO:

- in esecuzione alle direttive ricevute con la sopra richiamata deliberazione della Giunta comunale n. 108/2021, assicurare la prosecuzione fino al 31 dicembre 2021 delle attività di cui al progetto avviato con la deliberazione della Giunta comunale n. 05 del 15.01.2021, implementando il numero delle unità lavorative in attività fino al 30.09.2021, con l'aggiunta di un terzo soggetto, da individuarsi nella prima persona utilmente collocata nella graduatoria di merito approvata con la propria determinazione n. 257 R.G. – n. 78 AMM. del 02.07.2021, sopra richiamata, coinvolgendo, quindi, i signori V.T., G.T. e V.G.;
- approvare la bozza di disciplinare allegata alla presente sub 1);
- assegnare la gestione dei predetti borsisti all'Ufficio Tecnico comunale per l'esecuzione degli interventi previsti dal progetto: "*Spazzamento strade e giardini pubblici /aree verdi attrezzate e spiagge - pulizia e manutenzione immobili comunali*" - periodo dall'1.10.2021 al 31.12.2021;
- provvedere all'impegno della spesa derivante, quantificata in complessivi € 4.050,00 sulle disponibilità del cap. 1887/0 – U.E.B. 12.04.104 – piano finanziario U.1.04.02.02.999 del corrente bilancio;
- che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267 del 18 agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

ATTESA la propria competenza e dato atto, infine, del rispetto dell'art.6bis della legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii. nonché dell'art. 6 – comma 2, del D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

- DI PRENDERE ATTO** di quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato ed approvato;
- IN ATTUAZIONE ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 108 DEL 24.09.2021**, dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 - comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, di:
- ✓ **ASSICURARE** la prosecuzione fino al 31 dicembre 2021 delle attività di cui al progetto avviato con la deliberazione della Giunta comunale n. 05 del 15.01.2021, implementando il numero delle unità lavorative in attività fino al 30.09.2021, con l'aggiunta di un terzo soggetto, da individuarsi nella prima persona utilmente collocata nella graduatoria di merito approvata con la propria determinazione n. 257 R.G. – n. 78 del Registro Settore Amministrativo del 02.07.2021, sopra richiamata, coinvolgendo, quindi, i signori V.T., G.T. e V.G.;
 - ✓ **STIPULARE** con i suddetti sigg.ri V.T., G.T. e V.G. apposito disciplinare regolante le modalità e termini della borsa lavoro de qua, come da bozza allegata alla presente sub 1) per costituirne parte integrante e sostanziale;
 - ✓ **ASSEGNARE** la gestione dei predetti borsisti all'Ufficio Tecnico comunale per l'esecuzione degli interventi previsti dal progetto: "*Spazzamento strade e giardini pubblici /aree verdi attrezzate e spiagge - pulizia e manutenzione immobili comunali*" - periodo dall'1.10.2021 al 31.12.2021;
 - ✓ **IMPEGNARE**, per l'esigenza, la complessiva spesa di € 4.050,00 sulle disponibilità del cap.1887/0 – U.E.B. 12.04.104 – piano finanziario U.1.04.02.02.999 del corrente bilancio;
 - ✓ **STABILIRE** che al pagamento del previsto compenso forfettario e omnicomprensivo maturato – a titolo di rimborso spese - di € 450,00 mensili, o rata proporzionale al periodo di servizio effettivamente prestato, a favore dei borsisti sopra avviati, l'Ufficio di Ragioneria provvederà direttamente senza ulteriori provvedimenti;

- ✓ **DARE ATTO** che alla copertura assicurativa si provvederà con polizza RCT/RCO attiva per il Comune di Ispani;
- ✓ **TRASMETTERE** copia della presente ai Responsabili dell' Area tecnica e del Settore Finanziario, per quanto di competenza;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO È IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SETTORE IN INTESTAZIONE;

IL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO, AI SENSI DELL'ART. 2 – COMMA 9BIS, DELLA LEGGE N. 241/90 E S.M.I. È IL SEGRETARIO GENERALE;

AVVERSO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SONO AMMESSI I RIMEDI DI LEGGE.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Settore Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.A. Claudio Padulo

Claudio Padulo

COMUNE DI ISPANI

(Provincia di SALERNO)

BORSA LAVORO – DISCIPLINARE TRA IL COMUNE DI ISPANI ED IL/LA SIG./SIG.RA _____

PER PROGETTO:

SERVIZI PER SPAZZAMENTO STRADE E GIARDINI PUBBLICI/ AREE VERDI ATTREZZATE E SPIAGGE – PULIZIA E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI.

Il Comune di Ispani (SA), C.F.: 84001590656, rappresentato dal F.A. Claudio Padulo, Responsabile del Settore Amministrativo – Ufficio Servizi Sociali, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 108 del 24.09.2021 e della propria determinazione n. 360 R.G. – n. 97 Registro Settore Amministrativo dell'1.10.2021,

ed

il Sig. _____, nato a _____ (____) il _____,
residente in Ispani, Via _____, n. ____, C.F. _____,
cellulare n. _____, di seguito chiamato, per brevità, "**Borsista**";

PREMESSO che il "Borsista", convenuto a sottoscrivere, per accettazione, il presente disciplinare;

ART. 1 PREMESSE

Le premesse sono parti integranti del presente disciplinare.

ART. 2 CONTENUTO DEL DISCIPLINARE

Il borsista con il presente disciplinare si obbliga a porre in essere, nei confronti dell'Amministrazione comunale, le attività previste nel bando, nessuna esclusa, dando atto che con la presentazione della sua domanda di selezione ha accettato integralmente le condizioni previste nel bando medesimo.

ART. 3 RESPONSABILI OPERATIVI E FUNZIONALI DEL PROGETTO

I Responsabili operativi e funzionali per la realizzazione delle attività previste dal progetto di cui in oggetto sono individuati nelle persone del Responsabile dell'Area Tecnica e dell'Agente di Polizia Locale in servizio presso l'Ente ai quali il "Borsista" deve fare riferimento per ogni questione/attività inerente il progetto.

ART. 4 DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

L'attività da espletare avrà la durata dall'1.10.2021 al 31.12.2021, – tutti i giorni, dal lunedì alla domenica con un giorno di riposo settimanale, da definirsi con l'Amministrazione, per 5 ore giornaliere, dalle ore 07:00 alle ore 12:00, salvo eventuali disposizioni modificative disposte con provvedimento dell'Amministrazione.

La prestazione dovrà essere effettuata secondo le modalità previste nel bando di selezione del quale il "Borsista" dichiara di avere perfetta conoscenza e di tutte le condizioni ivi previste, nessuna esclusa, specificando che con la sottoscrizione del presente disciplinare, si intendono espressamente condivise, approvate ed accettate.

Le assenze, dovute a cause di forza maggiore, da comunicare e giustificare possibilmente il giorno prima, dovranno essere recuperate, fermo restando la data di scadenza della borsa, con prestazioni extra orario. Eventuali imprevedibili necessità dovranno essere concordate e/o definite con uno dei responsabili di cui al precedente articolo 3, previa autorizzazione del Responsabile Area Tecnica. L'assenza non validamente giustificata ed accertata dagli uffici preposti al controllo comporterà la decadenza dalla borsa lavoro.

ART. 5 RISPETTO DELLA SEGRETEZZA

Il borsista si impegna ad osservare la più completa riservatezza e segretezza per tutte le notizie, informazioni e/o dati di cui potrà venire a conoscenza, direttamente o indirettamente, per effetto della borsa lavoro di cui innanzi.

ART. 6 COMPENSI

Per l'espletamento di tale attività è riconosciuto al borsista il compenso forfetario, onnicomprensivo e complessivo per tutto il periodo - a titolo di rimborso spese - di € 450,00 mensili, come previsto nel bando di selezione, mensilmente, in rate proporzionali al servizio prestato.

A tale fine, il borsista richiede che il pagamento del compenso previsto sia corrisposto mensilmente sull'IBAN già in atti degli Uffici di competenza dell'Ente.

ART. 7 NORMA DI CHIUSURA

Il mancato rispetto anche di una sola delle prestazioni sopra indicate comporterà la decadenza dalla borsa lavoro.

Ispani, _____

IL BORSISTA
Sig.

PER IL COMUNE DI ISPANI
IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
F.A. Claudio Padulo

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4 e art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

CAPITOLO	U.E.B.	PIANO FINANZIARIO	Esercizio di Esigibilità			
			2021	2022	2023	Successivi
1887/0	12.04.104	U.1.04.02.02.999	€ 4.050,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Sulla presente determinazione NON SI APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4 e art. 147 bis, comma 1 D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria, per la motivazione indicata con nota del _____ che si allega.

Dalla Residenza comunale, li **1 OTT. 2021**



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
Dott.ssa Maria Emanuela Armagno

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

DELLA SU ESTESA DETERMINAZIONE VIENE INIZIATA OGGI LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL COMUNE DI ISPANI PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

Dalla Residenza comunale, li **1 OTT. 2021**



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.A. Claudio Padulo