

COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 8 del 21.2.2018

Oggetto: APPROVAZIONE ED ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE DICHIARAZIONI DELLE UNIONI CIVILI. PROVVEDIMENTI.

L'anno **Duemiladiciotto**, addì **ventuno** del mese di **Febbraio** alle ore 09.00, nella sala delle Adunanze della Sede del Comune di Ispani, a seguito di regolare convocazione effettuata nei modi e termini prescritti, si è riunito in **PRIMA** convocazione il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti e assenti i Signori:

| N. | CONSIGLIERI | | PRESENTE | ASSENTE |
|----|-------------|-------------------|----------|---------|
| 1 | MARTINO | MARILINDA SINDACO | P | |
| 2 | PIERRO | AMERIGO | | A |
| 3 | MILO | FRANCESCO | P | |
| 4 | GIUDICE | FRANCESCO | P | |
| 5 | MILO | ANTONIO | P | |
| 6 | FRAGOMENO | FRANCO | P | |
| 7 | ZERILLO | MICHELE | | A |
| 8 | ALTOMONTE | ANTONIO GIOVANNI | P | |
| 9 | CACCAMO | CONSOLATO | | A |
| 10 | AVAGLIANO | SALVATORE | | A |
| 11 | LOVISI | PIERNICOLA | P | |

ASSEGNATI N. 11
PRESENTI N. 7

IN CARICA N. 11
ASSENTI N. 4

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la Presidenza l'Avv. Marilinda MARTINO nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Dott. Antonio Di Gregorio.

La seduta è pubblica.

Deliberazione n. 8 del 21.2.2018

Oggetto: APPROVAZIONE ED ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE DICHIARAZIONI DELLE UNIONI CIVILI. PROVVEDIMENTI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- a) Il Codice civile - LIBRO PRIMO - DELLE PERSONE E DELLA FAMIGLIA - Titolo VI - DEL MATRIMONIO;
- b) Legge 20 maggio 2016 n.76, recante "*Regolamentazione delle Unioni Civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze*", al comma 20 dell'articolo unico, viene stabilito che "*al solo fine di assicurare l'effettività della tutela dei diritti e il pieno adempimento degli obblighi derivati dall'unione civile tra persone dello stesso sesso, le disposizioni che si riferiscono al matrimonio e le disposizioni contenenti le parole "coniuge", "coniugi" o termini equivalenti ovunque ricorrono nelle leggi, negli atti aventi forza di legge, nei regolamenti nonché negli atti amministrativi e nei contratti collettivi, si applicano anche ad ognuno delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso*";

RILEVATO che, al fine di favorire la piena attuazione delle norme vigenti in materia di MATRIMONI CIVILI E DELLE DICHIARAZIONI DELLE UNIONI CIVILI e consentire una maggiore e migliore fruibilità del relativo servizio, l'Amministrazione intende approvare ed adottare specifico regolamento;

LETTA la bozza di Regolamento, predisposta dagli Uffici;

RITENUTO di approvarlo;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 Ordinamento dello Stato Civile;
- la legge 20 maggio 2016 n. 76;
- i decreti legislativi n.ri 5, 6 e 7 del 19 gennaio 2017;
- lo Statuto del Comune;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica, rispettivamente espressi dal Responsabile del Servizio tecnico e dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di conformità dell'azione amministrativa reso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 4, lettera a, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con la seguente votazione, espressa nei modi e forme di legge dai n. 7 consiglieri presenti e votanti, così riassunte, relative a:

| Voti favorevoli | Astenuti | Voti contrari |
|-----------------|----------|---------------|
| 7 | *** | *** |

D E L I B E R A

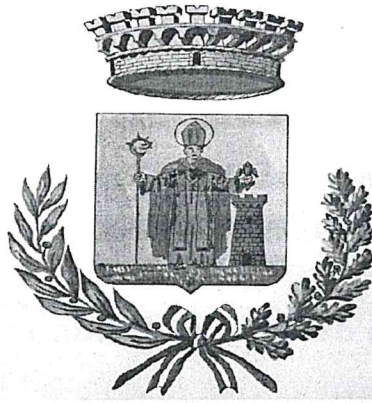
Per le motivazioni di cui in narrativa, qui integralmente riportata ed approvata;

DI APPROVARE ed adottare il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili e la dichiarazione delle unioni civili, allegato alla presente deliberazione, composto da n. 15 articoli.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione all'Ufficio di Stato civile per quanto di competenza.

Con separata votazione, avente il medesimo risultato della precedente, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267

Non avendo altri argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13.30.



Comune di ISPANI

ISPANI (Salerno)

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE:

- a) dei MATRIMONI CIVILI**
- b) delle DICHIARAZIONI DELLE
UNIONI CIVILI**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 21.2.2018

Pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____

*Pubblicato nella Sezione Trasparenza – Disposizioni generali
dal _____ al _____*

INDICE GENERALE

Art.

- 1** **Oggetto e finalità del regolamento**
- 2** **Funzioni**
- 3** **Richiesta della celebrazione**
- 4** **Luoghi della celebrazione**
- 5** **Orario della celebrazione**
- 6** **Rimborsi**
- 7** **Organizzazione del servizio**
- 8** **Alllestimento della sala o degli altri
siti**
- 9** **Prescrizioni per l'utilizzo**
- 10** **Matrimonio con l'ausilio di un
interprete**
- 11** **Matrimonio su delega**
- 12** **Formalità preliminari alla
celebrazione**
- 13** **Effettuazione del buffet e/o del
convivio**
- 14** **Disposizioni finali – Pubblicità**
- 15** **Entrata in vigore**

ART. 1

Oggetto e finalità del regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione:

- a) dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui al Codice civile - LIBRO PRIMO - DELLE PERSONE E DELLA FAMIGLIA - Titolo VI - DEL MATRIMONIO;
- b) delle unioni civili tra persone dello stesso sesso come regolati dalle disposizioni di cui alla Legge 20 maggio 2016, n. 76, recante: "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze", mediante dichiarazione da rendersi davanti all'Ufficiale dello Stato civile, nonché del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016, n. 144, e Decreto Ministro dell'Interno del 28 luglio 2016 e ss.mm.ii..

La celebrazione del matrimonio o dell'unione civile è attività istituzionale garantita.

I matrimoni e le unioni civili vengono celebrati pubblicamente.

Limitatamente ai matrimoni civili, la celebrazione fuori dalla Casa comunale e dai luoghi indicati al successivo articolo 4 può avvenire solo nei casi previsti dall'articolo 110 del Codice Civile.

ART. 2

Funzioni

Per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili il Sindaco può delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile ad altro amministratore comunale, a dipendente comunale a tempo indeterminato, al Segretario Comunale o ad un qualunque cittadino italiano purché sia maggiorenne e goda dei diritti civili e politici.

ART. 3

Richiesta della celebrazione

- 1) La richiesta di celebrazione si presenta presso l'Ufficio di Stato Civile compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi o interessati ed indirizzata al Sindaco, secondo il modello allegato "A", che forma parte integrante del presente regolamento, contenente anche l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.
- 2) L'istanza dovrà contenere le complete generalità dei nubendi o interessati, la data e l'ora del matrimonio o dell'unione civile, la scelta del regime patrimoniale e l'indirizzo ove verrà stabilita la residenza degli stessi nubendi o interessati.

- 3) La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni di matrimonio, come previsto dall'art. 50 e segg. del D.P.R. n. 396 del 3.11.2000.
- 4) Qualora le pubblicazioni non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio decade automaticamente.

ART. 4

Luoghi della celebrazione

Il matrimonio civile o l'unione civile può essere celebrato, alla presenza di 2 testimoni maggiorenni, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, anche parenti degli sposi, su domanda dei nubendi o interessati presso:

- a) Sala Consiliare o Uffici del Comune di Ispani, ubicato in Via Piave;
- b) Sala riunioni del Centro Sociale Comunale sita alla Frazione Capitello, Piazzetta Delegazione Comunale, n. 1;
- c) Luoghi idonei di proprietà comunale di particolare suggestione paesaggistica ed ambientale che, per queste occasioni, assumono la denominazione di "Casa comunale", quali:
 - 1) il Pennello attrezzato sulla spiaggia della Frazione Capitello;
 - 2) i giardini pubblici comunali, piazze o slarghi cittadini;
 - 3) Parco Catena;
 - 4) altri luoghi e/o in concessione/disponibilità, aree di proprietà comunale idonei, successivamente individuati con specifica deliberazione della Giunta Comunale.

ART. 5

Orario della celebrazione

I matrimoni civili e le unioni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficio di Stato Civile, presso la Sala Consiliare del Comune di Ispani.

La celebrazione del matrimonio civile e dell'Unione civile fuori dalla Sala Consiliare del Comune di Ispani e fuori dall'orario di servizio potrà avvenire, su domanda dei nubendi o interessati (allegato "A" del presente provvedimento), previo pagamento dei relativi rimborsi, nei giorni e negli orari stabiliti nell'allegato "A", ed è comunque subordinato alla disponibilità del Sindaco o suo delegato alla celebrazione nonché alla disponibilità, compatibilmente con le esigenze istituzionali, della sala/luogo richiesti..

Le celebrazioni sono comunque sospese durante le seguenti feste:

- a) 1° e 6 gennaio;
- b) la Domenica delle Palme;
- c) il venerdì, il sabato, la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (Lunedì dell'Angelo);
- d) il 25 aprile;

- e) il 1° maggio;
- f) la Domenica di Pentecoste;
- g) il 2 giugno;
- h) la Domenica del Corpus Domini;
- i) il 13 giugno, festa di Sant'Antonio;
- j) il 25 luglio, festa di San Cristoforo;
- k) il 7 agosto, festa di San Donato;
- l) il 15 agosto;
- m) il 16 agosto, festa di Rocco;
- n) il 1° e 2 novembre;
- o) il 6 dicembre, festa del Patrono San Nicola;
- p) l'8, il 24, 25, 26 e 31 dicembre;

ART. 6 **Rimborsi**

Per la celebrazione di matrimoni o unioni civili presso uno dei luoghi di cui all'art. 4 è dovuto il pagamento dell'importo dei rimborsi di cui all'allegato "B", oltre alla somma di € 200,00 a titolo di cauzione che sarà restituita a seguito di verbale di verifica di assenza danni alle strutture, ad arredi e suppellettili.

Nella determinazione dei rimborsi sono considerati a titolo di rimborso:

- il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- il costo dei servizi offerti per la celebrazione del rito (consumi per l'utilizzo della sala: riscaldamento, energia elettrica, pulizia ecc.).

L'importo dei rimborsi sarà diversificato a seconda della residenza e/o nascita o meno nel Comune di Ispani di almeno uno dei nubendi o interessati e se cittadino italiano o comunitario o extracomunitario.

I predetti rimborsi sono determinati ed aggiornati periodicamente dalla Giunta Comunale tenendo conto del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio civile o dell'unione civile.

ART. 7 **Organizzazione del servizio**

L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni civili o delle unioni civili è l'Ufficio di Stato Civile.

La visita delle sale o degli altri siti destinati alla celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.

La richiesta relativa all'uso delle sale o degli altri siti, di cui all'allegato "A" del presente regolamento, deve essere inoltrata almeno 45 giorni prima della data del matrimonio civile o dell'unione civile all'Ufficio di Stato Civile del Comune di Ispani da parte di uno dei due interessati.

L'Ufficio di Stato Civile entro quindici giorni dalla presentazione della domanda, accorderà l'autorizzazione per l'utilizzo della sala, ovvero comunicherà le ragioni del mancato accoglimento dell'istanza.

La prenotazione non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento dei relativi oneri all'Ufficio di Stato Civile e della somma dovuta a titolo di cauzione di cui al precedente articolo 6. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bollettino di c/c postale o IBAN intestato alla Tesoreria del Comune di Ispani con l'indicazione della causale: "Prenotazione per matrimonio civile o dell'unione civile del _____"

La prenotazione della sala/luogo per la celebrazione del matrimonio civile o dell'unione civile non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento all'Ufficio di Stato Civile dell'importo dovuto e della cauzione, di cui all'allegato "B", che forma parte integrante del presente regolamento.

L'Ufficio di Stato Civile si adopererà affinché i servizi richiesti dagli interessati siano regolarmente prestati.

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati per causa imputabile al/ai richiedente/i, nessun rimborso delle somme corrisposte spetterà.

ART. 8

Allestimento della sala o degli altri siti

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala o gli altri siti con arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

Per la sala o per l'area in questione si applicano, compatibilmente con la particolarità del luogo, le prescrizioni di utilizzo previste dal presente regolamento, salvo che qualora venga accertata alla riconsegna dagli organi competenti la violazione alle citate disposizioni, sarà addebitato al soggetto richiedente la somma di € 200,00 con introito della cauzione prestata, per le spese di pulizia aggiuntive o altro.

La sala o gli altri siti dovranno essere quindi restituiti nelle medesime condizioni in cui sono stati concessi per la celebrazione.

Il Comune di Ispani si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

Il Comune è altresì sollevato da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo degli arredi, addobbi ed attrezzature utilizzati dai partecipanti durante la cerimonia.

ART. 9

Prescrizioni per l'utilizzo

E' fatto assoluto divieto di spargere riso, coriandoli, confetti ed altro all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia.

Qualora venga trasgredita detta disposizione, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'art. 6 (soggetto richiedente), la somma di € 200,00 a titolo di cauzione per le spese di pulizia ed altro.

Nel caso si verificano danni alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'art. 7 del presente regolamento (soggetto/i richiedente/i).

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione del matrimonio, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto indicato nel presente regolamento (soggetto/i richiedente/i).

Ai fini dei precedenti commi, il personale addetto alla redazione dell'atto di matrimonio civile o della dichiarazione di unione civile deve contestare eventuali addebiti o danni e comunicarli al Segretario comunale ed al Responsabile del Settore Tecnico che provvederà alla stima dei danni ed alla successiva comunicazione al Segretario comunale.

La rifusione delle spese per la riparazione dei danni e l'ulteriore contributo di cui al presente articolo saranno applicati dal Segretario comunale cui appartiene l'Ufficio di Stato Civile.

Art. 10

Matrimonio con l'ausilio di un interprete

Nel caso i nubendi o interessati, i testimoni o solo uno di essi, siano cittadini stranieri, dovranno dimostrare all'Ufficiale dello Stato Civile, prima della celebrazione del matrimonio, di comprendere la lingua italiana.

Qualora dimostrassero di non intendere la lingua Italiana, dovranno avvalersi di un interprete come previsto dagli artt. 13 e 66 del D.P.R. 396/2000, al reperimento del quale dovranno provvedere a propria cura e spese i nubendi o interessati stessi.

L'eventuale interprete dovrà presentarsi all'ufficiale di stato civile almeno 5 (cinque) giorni prima della celebrazione del matrimonio, esibendo un documento in corso di validità, per comunicare la propria disponibilità ad assumere l'incarico sottoscrivendo, apposito verbale sulla capacità ad effettuare la traduzione richiesta.

Art. 11

Matrimonio su delega

Nel caso il matrimonio civile avvenga su delega di altro Comune (art. 109 codice civile), gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione, compilando e sottoscrivendo il modello allegato "A" del

presente regolamento con le medesime modalità indicate negli art. 4 e segg. con anticipo di almeno 45 giorni.

Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente regolamento.

Per il matrimonio celebrato su delega di altro comune, i nubendi dovranno produrre entro 8 giorni dalla data della celebrazione, salvo diverso accordo con l'Ufficiale di Stato Civile, la seguente documentazione:

- delega del comune richiedente;
- conferma del regime patrimoniale già a suo tempo sottoscritto.

Art. 12

Formalità preliminari alla celebrazione

Nel giorno previsto per la celebrazione, per il regolare svolgimento della stessa, dovranno essere presenti, oltre ai nubendi o interessati, due testimoni maggiorenni, anche parenti; tutti dovranno essere muniti di documento di identità in corso di validità.

Almeno 8 giorni prima della data prevista per la celebrazione i nubendi o interessati dovranno consegnare presso l'Ufficio di Stato Civile la fotocopia del documento di identità in corso di validità dei testimoni.

In caso di variazione dei testimoni e/o dell'interprete per motivi di urgenza o della scelta del regime patrimoniale, i nubendi o interessati dovranno darne comunicazione, tassativamente, entro 3 giorni dalla data del matrimonio.

ART. 13

Effettuazione del buffet e/o del convivio

Oltre alla possibilità offerta ai nubendi o interessati di celebrare il loro matrimonio civile o l'unione civile secondo le regole di cui ai precedenti articoli, il Comune di Ispani offre la disponibilità a tutti gli interessati, qualunque sia il rito di celebrazione prescelto (matrimonio religioso, matrimonio civile o unione civile), di poter tenere il loro banchetto e/o rinfresco nei luoghi di cui al precedente articolo 4 per festeggiare in modo originale il giorno del loro "Sì", in caso di matrimonio civile, o della loro "DICHIARAZIONE" in caso di unione civile.

Per l'effettuazione del banchetto e/o rinfresco presso uno dei luoghi di cui all'articolo 4, è dovuto il pagamento dell'importo di € 500,00.

Il/i soggetto/i richiedente/i è/sono obbligato/i ad organizzare a propria cura e spese un completo intervento di pulizia del sito utilizzato.

Gli interessati che:

- a) nell'anno in corso - 2018 - usufruiranno della facoltà di cui al presente articolo beneficeranno di uno sconto pari al 100% dell'importo previsto, con l'esclusione della cauzione;

- b) nell'anno 2019 usufruiranno della facoltà di cui al presente articolo beneficeranno di uno sconto pari al 50% dell'importo previsto, con l'esclusione della cauzione.

Art. 14
Disposizioni finali – Pubblicità

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente in materia:

- a) Codice Civile
- b) D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396;
- c) D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- d) Lo Statuto Comunale.

Al fine di promuovere le celebrazioni civili così organizzate, l'Amministrazione Comunale, potrà prevedere la stipula di convenzioni con enti preposti alla promozione turistica locale, nazionale ed internazionale.

Potranno, inoltre essere predisposti progetti volti a sviluppare la divulgazione di questa iniziativa avvalendosi dei mezzi di comunicazione tradizionale (stampa, radio, televisione, ecc) e telematici (internet) e di ogni altro strumento di informazione compatibile con questa finalità.

ART. 15
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecuzione della delibera consiliare di approvazione.

Oggetto: RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA O LUOGO PER LA CELEBRAZIONE DI
MATRIMONI CIVILI O DELLE UNIONI CIVILI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in _____ Via/P.za _____
n. _____ tel. _____ cittadino/a
_____, _____ Codice _____ fiscale

in relazione a:

- matrimonio civile – che intende contrarre con:
- unione civile – che intende dichiarare con:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ il _____ e
residente in _____ Via /P.za _____ n.
_____ cittadino/a _____, _____ Codice _____ fiscale

CHIEDE

Che la celebrazione:

- del matrimonio civile;
- dell'unione civile;

abbia luogo il giorno _____ alle ore _____

presso:

- a) _____,
previa autorizzazione dell'Ufficio di Stato Civile e dietro versamento dell'importo
previsto alla Tesoreria Comunale.

**Il/La/i sottoscritto/a/i DICHIARA/DICHIARANO espressamente di aver preso
visione del Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili e delle
unioni civili e che, nell'assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della
struttura secondo quanto in esso previsto, di impegnano a restituire la sala/area
nello stato in cui è stata concessa, perfettamente sgombra da rifiuti, arredi e
suppellettili, consapevoli che, in mancanza, sarà trattenuta la cauzione stabilita per
spese di pulizia aggiuntive ed altro.**

Ispani, li _____

Firme

Riservato all'Ufficio

Versamento rimborso: Boll. n. _____ del _____ di €

Versamento cauzione: Boll. n. _____ del _____ di € 200,00

Celebrante: _____

Assistenza: _____

Si concede autorizzazione come da richiesta prot. _____ del _____.

Ispani, li _____

L'Ufficiale dello Stato Civile

RIMBORSI PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI

CITTADINI e GIORNI

EFFETTUAZIONE BANCHETTO NUZIALE

| | CELEBRAZIONE DEL RITO | | BANCHETTO - RINFRESCO |
|---|------------------------------------|---|---|
| | SEDI COMUNALI (ISPANI E CAPITELLO) | LUOGHI E/O AREE COMUNALI DI CUI ALL'ART. 4 O STRUTTURE PRIVATE AUTORIZZATE | Luoghi idonei di proprietà comunale Art. 4 |
| 1 Residenti o nati nel Comune di Ispani (almeno uno degli sposi) - giorni feriali - durante orario di servizio | GRATUITO | 100,00 | IMPORTO UNICO RIMBORSO DI € 500,00 - Con l'applicazione della promozione prevista per l'anno 2018 e 2019 - art. 13 |
| 2 Residenti o nati nel Comune di Ispani (almeno uno degli sposi) - giorni prefestivi o feriali fuori orario di servizio | 50,00 | 150,00 | |
| 3 Residenti o nati nel Comune di Ispani (almeno uno degli sposi) - giorni festivi, con esclusione di quelli di cui all'articolo 5 | 100,00 | 200,00 | |
| Soggetti diversi dai punti precedenti 1, 2 e 3 - giorni feriali | 100,00 | 150,00 | |
| Soggetti diversi dai punti precedenti 1, 2 e 3 - giorni prefestivi o feriali fuori orario di servizio | 150,00 | 200,00 | |
| Soggetti diversi dai punti precedenti 1, 2 e 3 - giorni festivi, con esclusione di quelli di cui all'articolo 5 | 200,00 | 250,00 | |
| Cauzione unica per tutte le tipologie di € 200,00 | | | |

| | | |
|--|---|--------|
| Matrimoni civili ed unioni civili da celebrarsi fuori dalla Sede comunale per CAUSE DI INFERMITÀ | Feriale in orario di servizio | GRATIS |
| | Feriale fuori orario di servizio | 100,00 |
| | Festivi (con l'esclusione dei giorni di cui all'articolo 5) | 200,00 |
| Matrimoni civili ed unioni civili da celebrarsi fuori dalla Sede comunale per IMMINENTE PERICOLO DI VITA | GRATUITO | |

Sono da considerarsi svolti in orario di servizio i matrimoni o unioni civili con inizio della celebrazione nelle seguenti fasce orarie:

- a) dal lunedì al venerdì - ore 9.30 - 12.00;
- b) mercoledì e venerdì - ore 16.30 - 17.30

COMUNE DI ISPANI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

N. 8 DEL 16.2.2018

ARGOMENTO: APPROVAZIONE ED ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE DICHIARAZIONI DELLE UNIONI CIVILI. PROVVEDIMENTI

PRECEDENTI: _____

PROVVEDIMENTO PROPOSTO: APPROVAZIONE ED ADOZIONE REGOLAMENTO

Ufficio Proponente: SERVIZI DEMOGRAFICI

Data, 16.2.2018

Il Responsabile dell'Ufficio

PARERI EX ART. 49 D.Lvo n. 267/2000

(così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 1° c., e 147_bis, 1° c., del D. L.vo n ° 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Con riferimento ai riflessi diretti o indiretti che la presente proposta di deliberazione comporta sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla stessa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE EX ART. 97 D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.

Il Segretario Comunale

Esaminata nella seduta del 21.2.2018

Provvedimento n. 8

Decisione Adottata: SI APPROVA E SI ADOTTA REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E DELLE DICHIARAZIONI DELLE UNIONI CIVILI. PROVVEDIMENTI.

IL SEGRETARIO COMUNALE

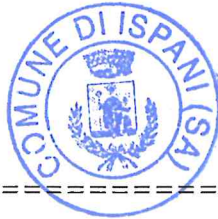
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Avv. MARILINDA MARTINO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line in data 22.2.2018,
così come attestato dalla relativa ricevuta elettronica, per rimanervi 15 giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

che la presente deliberazione è:

- divenuta esecutiva perché pubblicata all'albo pretorio del comune per 10 giorni;
- divenuta efficace perché decorsi 15 giorni dalla pubblicazione.

Ispani, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO