



# COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

Via Piave, 7 84050 Ispani - Tel. 0973.381201

e-mail: protocollo@comune.ispani.sa.it pec: protocollo.ispani@asmepec.it

Codice fiscale: 84001590656 Partita IVA: 03535360659

IBAN: IT18A08154 76530 000000 830927



## SETTORE AMMINISTRATIVO

### DETERMINAZIONE

N. 54 DEL REGISTRO GENERALE      N. 17 DEL REGISTRO DI SETTORE

DEL 24/02/2023

**OGGETTO:** Delibera di Giunta Comunale n.10 del 10 febbraio 2023, avente ad oggetto “Assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria C/C1. Atto di indirizzo per l'utilizzo di graduatorie di altri enti”.  
Approvazione avviso. Provvedimenti.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il Decreto Sindacale prot. 5318 del 1 luglio 2022 di attribuzione allo scrivente della titolarità della posizione organizzativa del Settore Amministrativo;

#### **DATO ATTO:**

- che lo scrivente non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: COME IN OGGETTO;
- che con D.C.C. n. 14 del 27/05/2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- che con D.C.C. n. 18 del 29/07/2022 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2022.

#### **PREMESSO** che:

- con deliberazione del Commissario straordinario n. 19/2020 veniva approvato il “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

- con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 53/2022 veniva modificato l'art. 2 bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- con deliberazione della Giunta comunale n.7/2022 veniva approvata la Programmazione del Fabbisogno del Personale e delle assunzioni per il triennio 2022-2024, poi rimodulata con deliberazione di Giunta Comunale n. 54/2022;
- che nella richiamata programmazione veniva dato atto che dal 1 luglio 2022 sarebbe rimasto scoperto il posto in organico di Funzionario Amministrativo categoria D/D1 e veniva prevista la copertura con l'assunzione di un istruttore amministrativo categoria C/C1 a tempo indeterminato e pieno;
- che con nota prot. 4212/2022 il Segretario Generale dell'Ente effettuava le comunicazioni obbligatorie ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del Dlgs. 165/2001 ai fini dell'assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria c/c1, cui non perveniva alcun positivo riscontro;
- l'art. 35, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce, al comma 7, che gli enti locali disciplinano le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali mediante il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;
- nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente l'individuazione in merito alla concreta modalità di assunzione del personale viene demandata ad una scelta da compiersi sulla base di criteri di efficienza;
- l'art. 9, c. 1, L. 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che: "A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]";
- l'art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, nelle more dell'adozione del predetto Regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- è ormai pacifico che il “previo accordo” previsto dall’art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350 possa avvenire anche successivamente all’espletamento della procedura concorsuale (cfr. Deliberazione regionale Controllo Piemonte n. 3/2019/PAR e n. 114/2018/PAR, deliberazione n. 85/2020/PAR ) ;
- il D.L. n. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8, all’art. 17, comma 1-bis, stabilisce che: “Per l’attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all’articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell’articolo 91 del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10/02/2023, avente ad oggetto "Assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria c/c1- Atto di indirizzo per l'utilizzo di graduatorie di altri enti", con la quale:

- si è dato atto che è necessario procedere urgentemente al reclutamento di una (1) unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo -categoria C/C1 al fine di evitare un blocco dell’attività dell’area amministrativa; l’ente non ha graduatorie in corso di validità pertanto può solo ricorrere all’utilizzazione delle graduatorie di altri enti; la giurisprudenza ha chiarito che l’individuazione della modalità di reclutamento alle quale fare ricorso, rientra nell’esclusiva competenza dell’Amministrazione locale e che la scelta dell’utilizzo delle graduatorie in corso di validità trova causa proprio nell’obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l’indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l’esperimento di procedure concorsuali;
- si è considerato che è opportuno ricorrere allo scorrimento di graduatorie di altri enti, fermo restando che nel caso in cui non sia possibile individuare una graduatoria utile la Giunta valuterà le ulteriori possibili strade da percorrere per effettuare il reclutamento del personale e, a tal fine, nelle more di una revisione dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, si è reso necessario predeterminare i requisiti essenziali e i criteri generali che orientino, in modo trasparente e imparziale, l’agire amministrativo nonché l’iter procedurale da seguire per l’individuazione della graduatoria da utilizzare;
- si è ritenuto opportuno fissare i seguenti requisiti essenziali ai fini dell’utilizzo di graduatorie di altri enti: la graduatoria di utilizzo deve riferirsi a procedure effettuate da altro ente appartenente al Comparto delle Funzioni Locali e finalizzate al reclutamento di dipendenti della stessa categoria e posizione iniziale di inquadramento giuridico, senza considerare il livello economico all’interno della

categoria; il profilo deve essere lo stesso o, quanto meno, deve essere coerente, anche alla luce dei requisiti richiesti come titolo di studio; la graduatoria deve essere in corso di validità e deve essere stata indetta per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato;

- si è ritenuto opportuno stabilire i seguenti criteri per individuare l'ente con cui stipulare apposita convenzione per l'utilizzo della graduatoria nel caso vi siano manifestazioni di interesse provenienti da idonei appartenenti a diverse graduatorie: 1) criterio di territorialità: verrà preferita la graduatoria del Comune con sede nella Provincia di Salerno e, tra più enti della Provincia, quello più vicino al Comune di Ispani; 2) in caso di uguale distanza tra i Comuni o in caso assenza di graduatorie di enti comunali appartenenti alla Provincia di Salerno verrà preferita la graduatoria di più recente approvazione; 3) le manifestazioni di interesse provenienti da coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito di concorsi pubblici approvata da un ente non comunale, ma in ogni caso appartenente al Comparto delle Funzioni Locali, in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno, verranno prese in considerazione ai fini di eventuale assunzione solo nel caso di esito infruttuoso procedure mediante l'applicazione dei precedenti criteri. In ogni caso il Comune si riserva comunque la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale;
- si è ritenuto, altresì, opportuno semplificare la procedura per la individuazione della graduatoria utile dando incarico al Responsabile del Settore Amministrativo di osservare i seguenti passaggi: 1. pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, per un periodo non inferiore a 15 giorni, e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web comunale, di un Avviso con cui si invitano i soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da altri enti comunali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato di profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, a presentare, nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati; 2. alla scadenza del termine assegnato dall'avviso pubblico il Responsabile del procedimento procederà a contattare gli enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse, seguendo i criteri sopra indicati, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti a formalizzare un accordo per utilizzo delle graduatorie mediante convenzione da sottoporre all'approvazione delle rispettive Giunte; 3. in seguito si procederà a convocare i soggetti idonei collocati nella graduatoria di cui trattasi seguendo l'ordine di scorrimento per la stipulazione del contratto di lavoro;

- si è incaricato il Responsabile del Personale di avviare celermente la procedura di reclutamento di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo -categoria C/C1 mediante scorrimento di graduatorie di altri enti osservando quanto detto nelle premesse in ordine ai requisiti, ai criteri e alle modalità di individuazione della graduatoria da utilizzare;

**RITENUTO** dover quindi approvare l'allegato avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto funzioni locali per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo -categoria c/c1 ed il relativo schema di domanda;

**VISTI** il D.Lgs. n. 267/2000, lo Statuto comunale, il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed il vigente regolamento di contabilità;

**ATTESA** la propria competenza e dato atto, infine, del rispetto dell'art.6bis della legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii. nonché dell'art. 6 – comma 2, del D.P.R. n. 62/2013;

#### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10/02/2023, avente ad oggetto "Assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria c/c1- Atto di indirizzo per l'utilizzo di graduatorie di altri enti" nonché di quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato ed approvato;

**DI APPROVARE** l'allegato avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto funzioni locali per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo -categoria c/c1 ed il relativo schema di domanda;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento e l'allegato avviso di manifestazione di interesse, corredato dallo schema di domanda, nella sezione "Bandi di concorso" dell'Albo Pretorio on line, del sito web comunale ed in Amministrazione Trasparente;

**DI DARE ATTO** che la presente determina è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Settore Finanziario a cui la stessa è trasmessa;

*Il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile del settore in intestazione.*

*Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi di legge.*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Giacomo Polti

-----

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 147\_bis, comma 1, e 183, comma 7, del D. L.vo n. 267/2000 sul presente atto che dalla seguente data, diviene esecutivo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. ssa Maria Emanuela Armagno

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per rimanervi affissa per 15 giorni.

Ispani, 24/02/2023

L'Incaricato alla Pubblicazione

Giacomo Polti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

Via Piave, 7 84050 Ispani - Tel. 0973.381201

e-mail: protocollo@comune.ispani.sa.it pec: protocollo.ispani@asmepec.it

Codice fiscale: 84001590656 Partita IVA: 03535360659

IBAN: IT18A08154 76530 000000 830927



**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON FIGURA PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C/C1**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

- Visto il Decreto Sindacale prot. 5318 del 1 luglio 2022 di attribuzione allo scrivente della titolarità della posizione organizzativa del Settore Amministrativo;
- Visto il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 19 del 29 maggio 2020 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 3.06.2022;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n.7 del 4.02.2022 con cui veniva approvata la Programmazione del Fabbisogno del Personale e delle assunzioni per il triennio 2022-2024, poi rimodulata con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 3 giugno 2022;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n.10 del 10.02.2023 in merito all'utilizzo delle graduatorie di altri enti;
- Visto che con nota prot. 4212/2022 del 24.05.2022 il Segretario Generale dell'ente effettuava le comunicazioni obbligatorie ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del Dlgs. 165/2001 ai fini dell'assunzione di una unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria c/c1, cui non perveniva alcun positivo riscontro;

Tenuto conto che

- l'art. 9, c. 1, L. 16 gennaio 2003, n. 3, prevede che: *“A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici*

*possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]*”;

- l’art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, nelle more dell’adozione del predetto Regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- è ormai pacifico che il “*previo accordo*” previsto dall’art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350 possa avvenire anche successivamente all’espletamento della procedura concorsuale (cfr. *Deliberazione regionale Controllo Piemonte n. 3/2019/PAR e n. 114/2018/PAR, deliberazione n. 85/2020/PAR*);
- Visto il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- Vista la propria Determinazione n.54/2023 di approvazione del presente Avviso;

#### **RENDE NOTO**

che il Comune di Ispani intende assumere con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato n. 1 unità di personale a tempo indeterminato e pieno con figura professionale di istruttore amministrativo - categoria C/C1 mediante utilizzo di graduatoria approvata da altri Enti Locali, per profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, in corso di validità ed utilizzabile ai sensi della legge vigente.

#### **INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il candidato selezionato verrà inquadrato nel profilo professionale e nella categoria indicata, secondo la decorrenza che sarà stabilita dall’Amministrazione Comunale, e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato con il Responsabile del Settore Amministrativo Gestione Giuridica del personale.

#### **REQUISITI**

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito approvata da altro ente appartenente al Comparto delle Funzioni Locali in seguito all’espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale “Istruttore amministrativo - categoria C”. La graduatoria deve essere in corso di validità alla scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse e sino al perfezionamento del provvedimento definitivo di scorrimento.



## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice ed in conformità allo schema allegato al presente avviso (allegato A), dovrà pervenire al Comune di Ispani- Settore Amministrativo entro 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'ente alla sezione "bandi di concorso", pena l'esclusione, e inviata esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo.ispani@asmepec.it con le seguenti modalità:

- ✓ La manifestazione di interesse e i relativi allegati richiesti devono essere trasmessi tutti in formato pdf ;
- ✓ La manifestazione di interesse va sottoscritta con firma digitale oppure, in mancanza di firma digitale, può essere sottoscritta con firma autografa, scansionata in formato pdf e trasmessa via PEC insieme alla scansione di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

**N.B.** Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate verranno automaticamente escluse.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza suindicata.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione alla procedura dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, oppure per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse di utilizzo di graduatorie concorsuali pervenute al Comune di Ispani prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse in tal senso e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente avviso.

## **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Nella manifestazione di interesse i candidati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, recapito telefonico;
- Ente che ha approvato la graduatoria di merito;
- profilo professionale e categoria oggetto della graduatoria;
- estremi del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria di merito;

- posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria di merito;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate, anche con sentenza non passata in giudicato, e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti della procedura concorsuale;

Alla domanda deve essere allegata copia di un documento in corso di validità

#### **MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA CONCORSALE DA CUI ATTINGERE**

Scaduto il termine fissato dal presente avviso pubblico, l'Ufficio Amministrativo contatterà, anche mediante semplice scambio di pec, gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Ispani al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo della graduatoria e alla stipula di una convenzione per l'utilizzo della stessa da sottoporre all'approvazione delle rispettive Giunte.

Nel caso in cui pervenga più di una manifestazione di interesse l'Ufficio contatterà gli enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati seguendo l'ordine derivante dall'applicazione dei seguenti criteri:

- 1) criterio di territorialità: verrà preferita la graduatoria dell'ente comunale con sede nella Provincia di Salerno e, tra più enti della Provincia, quello più vicino al Comune di Ispani;
- 2) in caso di uguale distanza tra gli enti comunali o in caso assenza di graduatorie valide all'interno della Provincia di Salerno verrà preferita la graduatoria dell'ente comunale di più recente approvazione.

3) le manifestazioni di interesse provenienti da coloro che sono inseriti in una graduatoria di merito di concorsi pubblici approvata da un ente non comunale, ma in ogni caso appartenente al Comparto delle Funzioni Locali in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno, verranno prese in considerazione ai fini di eventuale assunzione solo nel caso di esito infruttuoso delle suddette procedure.

La manifestazione di interesse non preconstituisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno, pertanto, contattati per acquisirne l'eventuale disponibilità ad essere assunti.

Dopo la stipula della convenzione con l'amministrazione titolare della graduatoria individuata si procede al suo utilizzo mediante scorrimento dei soggetti in essa utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Una volta operata l'individuazione del candidato si dà corso alla assunzione del medesimo.

In ogni caso il Comune si riserva comunque la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

### **STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

I candidati individuati saranno assunti dall'Ente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, previo accertamento del possesso dei requisiti di legge necessari per l'accesso al pubblico impiego e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

I candidati assunti sono soggetti a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto gli stessi si intendono confermati in servizio.

### **COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Sul sito istituzionale, al seguente indirizzo: [www.comune.ispani.sa.it](http://www.comune.ispani.sa.it) alla sezione amministrazione trasparente>bandi di concorso, saranno pubblicati:

- i verbali con l'elenco delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini;
- l'Ente con il quale è stata stipulata la convenzione per l'utilizzo della graduatoria al termine della procedura;
- l'esito finale dell'istruttoria;

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge ed avrà effetto di notifica per tutti gli interessati.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento (UE) 679/2016 i dati personali e, in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è il Comune di Ispani. Le informazioni saranno trattate dal personale del Comune di Ispani coinvolto nel procedimento e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità alla legge. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura pena l'esclusione dalla stessa.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La procedura di selezione per l'utilizzo della graduatoria di altri Enti ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente. L'Amministrazione, qualora ne ravvisi la necessità si riserva la facoltà insindacabile di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il sig. Giacomo Polti, tel. 0973381201 - mail: protocollo@comune.ispani.sa.it

Ispani, 24/02/2023

Il Responsabile del Settore

Giacomo Polti

Al Comune di Ispani  
Settore Amministrativo/Ufficio Personale  
Via Piave, 7 84050 Ispani (SA)  
[protocollo.ispani@asmepec.it](mailto:protocollo.ispani@asmepec.it)

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
mail/PEC \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_

avendo presa visione dell'avviso pubblico pubblicato dal Comune di Ispani ed avente ad oggetto l'utilizzo di graduatoria in corso di validità ed utilizzabile ai sensi della legge vigente approvata da altro Enti Locali in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale indetta per la copertura a tempo indeterminato e pieno di posti per il profilo professionale del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, analogo o equivalente a quello di istruttore amministrativo - categoria C/C1, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti;

### DICHIARA

- di essere collocato tra gli idonei non assunti della seguente graduatoria di concorso pubblico in corso di validità, per il profilo professionale, analogo o equivalente, al profilo di "istruttore amministrativo - categoria C/C1"

|  |  |
|--|--|
| Ente che ha approvato la graduatoria di merito:  |  |
| Profilo professionale, categoria e concorso oggetto della graduatoria:                     |  |
| Specificare se a tempo pieno e indeterminato   |  |
| Estremi del provvedimento (compresa data) amministrativo di approvazione della graduatoria |  |

|   |  |
|---|--|
| Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria |  |
|---|--|

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; *ovvero* di avere riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera *d*), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10/01/1957 n. 3;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. 165/01;
- di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016, per gli adempimenti della procedura concorsuale e per la successiva eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso.

Con la presente il/la sottoscritto/a manifesta il proprio interesse all'utilizzo della graduatoria sopra individuata da parte del Comune di Ispani per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo - categoria C/C1.

Allega alla presente

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_